



E. Borrello



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
ISTITUTO COMPrensivo "E. Borrello-F. Fiorentino"
Via Matarazzo - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)



F. Fiorentino

Tel.: 0968/437119 - Fax: 0968/437119 - 437467 - C.F.: 82006310799
e-mail intranet: czic868008@istruzione.it - PEC: czic868008@pec.istruzione.it
(Codice Univoco Ufficio: **UF40VY** - Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA**)
<https://www.icborrellofiorentino.edu.it/>

Prot.n.

Lamezia Terme, 10/03/2020

A tutto il personale docente
Agli esercenti la responsabilità genitoriale
Atti
Sito Web

OGGETTO: attivazione sistema Didattica a distanza.

Il D.P.C.M. del 4 marzo 2020 stabilisce la sospensione delle attività didattiche fino al 15 marzo 2020 e dispone (art. 1, comma 1, lettera g) che il Dirigente scolastico possa attivare, nel periodo di sospensione, modalità di didattica a distanza, anche riguardo alle esigenze degli studenti con disabilità.

In ottemperanza al Decreto e nel rispetto del senso di responsabilità che investe gli operatori della scuola nel garantire una continuità didattica a tutti i suoi studenti, si è deciso di attivare un sistema di Didattica a distanza per far fronte all'attuale situazione. Ciò richiede la collaborazione di docenti, famiglie e alunni, per cercare di ridurre al minimo le difficoltà connesse all'avvio di queste nuove procedure in situazione di urgenza.

Per i Docenti:

l'Istituto mette a disposizione alcuni strumenti ufficiali:

- il registro elettronico con le funzioni di condivisione dei documenti;
- la piattaforma Google G suite for Education, altre piattaforme/strumenti per la gestione di classi virtuali e didattica a distanza

Possono essere previste altre forme di comunicazione con gli studenti a condizione che sia documentata l'attività svolta. A tal fine, è richiesto a tutti i docenti l'indicazione sul registro elettronico delle attività di didattica a distanza svolte con qualsiasi strumento.

In riferimento agli alunni DVA, ogni docente, dopo aver contattato la famiglia, è chiamato a mettere a punto materiale personalizzato da condividere con le stesse interessate.

Si invita tutti ad utilizzare principalmente come via di comunicazione il RE e/o mail dei genitori (specificando sul registro elettronico sezione annotazioni).

Si suggerisce di utilizzare la sezione del RE "lezione individualizzata" o allegare file e link nella sezione "materiale didattico".

Nel caso in cui il docente intenda tenere una lezione in diretta audio/video, è opportuno che venga comunicato a tutti gli studenti della classe con adeguato anticipo e che coincida con una delle ore di docenza nella classe.

E' fatto divieto di incontri in presenza con gruppi classe o con parti di classe, né a scuola, né altrove.

Ai genitori, tutori e alunni si chiede:

- di controllare costantemente il sito della scuola per conoscere tempestivamente tutte le comunicazioni;
- di seguire puntualmente le indicazioni fornite dai docenti curricolari che possono essere trasmesse attraverso il registro elettronico o attraverso altri canali;
- di organizzarsi tempestivamente per seguire le eventuali lezioni in diretta audio/video, che saranno svolte dai singoli docenti in base all'orario delle lezioni;
- di svolgere regolarmente compiti, esercizi, verifiche che devono poi essere resi disponibili al docente per la correzione.

E' richiesta alle famiglie la massima disponibilità ad autorizzare e anzi incentivare i propri figli a comunicare con i docenti e scambiare con loro il materiale didattico, seguire e svolgere le attività proposte, che saranno riportate sul registro elettronico.

L'attivazione di tali piattaforme richiede, di norma, l'acquisizione scritto del consenso da parte dei genitori e tutori. Nell'attesa di indicazioni da parte del Garante privacy, vista la circostanza dell'urgenza e l'impossibilità di seguire al momento le procedure previste, il titolare del trattamento (rappresentato legalmente dal dirigente scolastico) nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri, effettuerà i trattamenti previsti:

- in modo lecito, corretto e trasparente
- per finalità determinate, esplicite e legittime
- con dati adeguati, pertinenti, limitati, esatti e aggiornati rispetto alle finalità
- adottando tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a prevenire i rischi e garantire un'adeguata sicurezza

Alla ripresa delle normali attività, sarà possibile formalizzare il consenso con le procedure previste o in relazione a quanto eventualmente indicato dal Garante.

Si auspica la massima collaborazione da parte di tutti, inviando a controllare costantemente il sito della scuola per conoscere tempestivamente tutte le comunicazioni e disposizioni della scuola.

I dettagli tecnici e organizzativi circa l'uso delle metodologie di Didattica a distanza saranno resi noti e aggiornati tramite comunicazione sul sito web.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Angela De Carlo