

**Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "E.Borrello-F.Fiorentino"**  
**Via Matarazzo - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)**

Tel.: 0968/437119 - Fax: 0968/437119 – 437467 - C.F.: 82006310799

e-mail intranet: [czic868008@istruzione.it](mailto:czic868008@istruzione.it) - PEC: [czic868008@pec.istruzione.it](mailto:czic868008@pec.istruzione.it)

(Codice Univoco Ufficio: UF4OVY – Nome Ufficio: Uff\_e FatturaPA – Codice iPA:  
istsc\_czic868008)

Sito Web: <https://www.icborrellofiorentino.edu.it>

Determina n. 2/2020 Prot.

Prot. n° 3697

Lamezia Terme, 14/09/2020

Sito WEB Scuola  
Sezione Amministrazione trasparente  
Albo on line  
Atti Scuola

**Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto di acquisto TIMBRI AS: 2020/2021**

|   |                              |
|---|------------------------------|
| Scheda finanziaria A.2.1. Tipo/Conto/spese: 2/3/7 | N° di CIG: <b>Z842E48FB8</b> |
|---|------------------------------|

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Visto** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

**Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**Visto** il Regolamento interno di contabilità

**Visto** Il Programma Annuale 2020;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del d.l.gs 50/2016 e successivo D.lgs 56/2017 che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Dato atto** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale fornitura;

**Considerata** la necessità di provvedere alla fornitura *del materiale di cui in oggetto con urgenza per poter espletare gli atti d'Ufficio*;

**Considerato** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 46,00 + **IVA 22%** e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

## **DETERMINA**

- 1) di affidare alla ditta TIPOGRAFICA LAMETINA s.n.c. di Cerra e Cavaliere snc Piazza Fiorentino 26/27 - 88046 – Lamezia Terme (CZ) **Acquisto timbri a.s. 2020/2021**;
- 2) di impegnare la spesa di euro **46,00+IVA 22 %** Scheda finanziaria : **A.2.1** del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola;
- 3) che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- 4) di evidenziare il CIG : **Z842E48FB8** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5) di richiedere alla ditta aggiudicataria :
  - il Documento di Regolarità Contributiva;
  - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi ;
  - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 5) di informare la ditta aggiudicataria che :
  - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- 6) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 7) di **assegnare il presente provvedimento al DSGA. della scuola, dott. Michele Celano per la regolare esecuzione.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Dott. Giuseppe GUIDA )**

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93**



La presente determinazione sarà affissa all'Albo cartaceo ed informatico dell'Istituto, per giorni 15 (quindici) consecutivi, a decorrere dal 14.09.2020 ed è resa esecutiva dalla medesima data.

Copia conforme all'originale.

Lamezia Terme, 14.09.2020